

УТВЕРЖДЕНО

педсоветом МАОУ СОШ № 76

протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

Директор МАОУ СОШ № 76

_____ Н.О. Стороженко

ПОЛОЖЕНИЕ

о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ для учащихся с интеллектуальными нарушениями в МАОУ СОШ № 76 г. Краснодара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Постановления от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», уставом общеобразовательного учреждения (далее – ОУ).

1.2. Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимися.

1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны ОУ, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.4. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий при необходимости может реализоваться при очной и семейной форм получения образования в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

1.5. Главной целью применения ЭО, ДОТ при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ (далее – АООП) является предоставление обучающимся возможности освоения АООП непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания в соответствии с их психофизическими особенностями, интересами, способностями и потребностями при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

1.6. Администрация Школы доводит данное Положение до членов коллектива Школы, размещая на сайте ОУ, классные руководители знакомят обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся с данным Положением.

2. Организация образовательного (дистанционного) процесса

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия: реализация АООП с использованием ДОТ – образовательная система, в которой обучение осуществляется по дистанционной технологии обучения; ЭО – это система обучения при помощи информационных и электронных технологий; педагогические технологии реализации АООП с использованием ДОТ – педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с использованием телекоммуникаций и дидактических средств; дидактические средства реализации АООП с использованием ДОТ – учебные материалы, методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности при отсутствии непосредственного общения с педагогом; информационные технологии реализации АООП с использованием ДОТ – технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения; смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий ЭО.

2.2. Образовательная деятельность, реализуемая дистанционно в Школе предусматривает определенный уровень самостоятельности учащихся, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

2.3. Дистанционное обучение осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, рекомендациями врача. Формы обучения и объем учебной нагрузки учащихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с интеллектуальными нарушениями.

2.4. Основными целями использования дистанционного обучения в Школе являются:

2.5. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- повышение доступности образовательных услуг для учащихся в условиях карантина;
- расширение сферы основной деятельности Школы в условиях карантина.
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (официальный сайт школы, АИС «Сетевой город», электронная почта, онлайн уроки и другие);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы (электронные учебно-методические комплексы, электронные учебники, тренинговые компьютерные программы, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи с учетом специфики нарушений развития детей с интеллектуальными нарушениями), в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время по усмотрению родителей (законных представителей);
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся;
- предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Реализация АООП с использованием ЭО, ДОТ

- 3.1. Реализация АООП вариант 1 и АООП вариант 2 с использованием ЭО, ДОТ осуществляется по всем предметам учебного плана (индивидуального учебного плана) в соответствии с приказом директора ОУ.
- 3.2. При успешном изучении всех предметов учебного плана (индивидуального учебного плана) и прохождении итоговой аттестации обучающиеся получают свидетельство об обучении установленного образца.
- 3.3. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники ОУ, родители (законные представители) обучающихся.
- 3.4. Права и обязанности обучающихся, осваивающих АООП с использованием ЭО и ДОТ, определяются в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.
- 3.5. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной и коррекционно-развивающей деятельности.
- 3.6. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют все педагогические работники ОУ. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в классе.
- 3.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные материалы должны соответствовать содержанию АООП для обучающихся с различными нарушениями в развитии.
- 3.8. Для осуществления образовательного процесса желательно наличие компьютерной техники и/или средств телекоммуникации у обучающегося.
- 3.9. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, временным расписанием учебных занятий, иных работников – временным режимом рабочего времени, графиком сменности.
- 3.10. Причинами отказа от дистанционного обучения являются: предоставление сведений о запрете по состоянию здоровья и психо-физическим особенностям ребенка-инвалида. ОУ осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации педагогов в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей АООП.
- 3.11. Текущая аттестация обучающихся будет осуществляться через АИС «Сетевой город. Образование». Текущий контроль, промежуточная аттестация обучающихся в дистанционном режиме проводится при обучении по любому варианту АООП в соответствии с Положением о форме, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости для учащихся с интеллектуальными нарушениями в МАОУ СОШ № 76 г. Краснодара. Школа использует применение дистанционных образовательных технологий для обучающихся на дому, находящихся на индивидуальном обучении и не имеющих медицинских противопоказаний для работы с компьютером.
- 3.12. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности: самостоятельное изучение учебного материала;
учебные (лекционные и практические) занятия;
консультации;
текущий контроль;
промежуточная аттестация.

3.13. Для обучающихся, которые в силу своих психофизических и индивидуальных особенностей не смогут работать на электронных платформах, будет организовано с использованием электронной почты и мессенджеров (WhatsApp).

3.14. Обучающиеся, которые не имеют возможности для обучения с использованием электронных образовательных ресурсов, будут работать под руководством учителя в телефонном режиме или в режиме смс и на бумажном носителе (в зависимости от возможностей родителей и обучающихся).

3.15. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется расписанием учебных занятий, электронным журналом, индивидуальным учебным планом обучающегося, где определяется объем заданий для самостоятельного изучения, графики консультаций, объем, сроки и формы учебного материала для текущего контроля и промежуточной аттестации.

3.16. При дистанционном обучении обучающийся и учитель взаимодействуют в следующих режимах:

- синхронно, используя мессенджер (WhatsApp) и электронную почту одновременно взаимодействуя друг с другом (online) в рамках реализации основного расписания занятия класса или в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом;
- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), получив задание на электронную почту, а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности в рамках реализации основного расписания занятия класса или в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом.

3.17. ОУ ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования.

4. Деятельность обучающихся

4.1. Учащиеся имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы.

4.2. Во время реализации дистанционного обучения обучающиеся не посещают Школу.

4.3. Обучающиеся самостоятельно либо совместно с родителями выполняют задания, изучают указанные темы с целью освоения материала, в том числе с применением дистанционных технологий.

4.4. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

5. Родители обучающихся (законные представители)

5.1. Имеют право:

- ознакомиться с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ для учащихся с интеллектуальными нарушениями в МАОУ СОШ № 76 г. Краснодара
- получать от классного руководителя информацию через личное сообщение по домашнему или мобильному телефону, социальные сети и др.
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей с применением дистанционных технологий.

5.2. Родители обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком режима занятий и отдыха;
- осуществлять контроль выполнения домашних заданий с применением дистанционных технологий.

6. Порядок работы педагогического коллектива и администрации школы

6.1. Директор Школы издает приказ о переходе на дистанционное обучение всей Школы, отдельных классов или отдельного обучающегося в классе на основании заявления родителей или законных представителей, либо распоряжений учредителя или соответствующих органов (приложение 1).

6.2. Во время ограничительных мер деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, утвержденным расписанием учебных и коррекционных занятий, внеурочной деятельности, занятий в системе дополнительного образования.

6.3. В период отмены учебных занятий (образовательной урочной и внеурочной деятельности) по Школе по вышеуказанным причинам, учителя и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4. Положения «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006 г. № 69. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).

6.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения в период карантина;
- контролирует соблюдение работниками (учитель начальных классов, учитель-предметник, педагог домашнего обучения) учреждения режима работы;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения;
- организует подготовку учителями-предметниками заданий учащимся, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий;
- предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся, не имеющих доступ в Интернет;
- ведёт мониторинг заполнения электронных журналов;
- согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет;
- ведёт мониторинг рассылки учителями-предметниками заданий через доступные сети
- предоставляет руководителю справку-отчет о реализации АООП учащимся в дистанционном режиме.

6.5. Заместитель директора по коррекционной и воспитательной работе:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения;
- контролирует соблюдение работниками (воспитатель гпд, тьютор, специалист, педагог допобразования) учреждения режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения;
- организует подготовку специалистами, воспитателями гпд, тьюторами, педагогами допобразования заданий и занятости учащихся;
- обеспечивает контакты педагогов с родителями (законными представителями) и учащимися, не имеющих доступ в Интернет, в телефонном режиме;

- ведёт мониторинг рассылки педагогами заданий через доступные сети
- предоставляет руководителю справку-отчет о реализации коррекционных программ, программ допобразования и внеурочных курсов учащимся в дистанционном режиме.

6.6. Учитель-предметник, специалист организует образовательную деятельность через следующие формы:

- с целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися по программе АООП 1 и АООП 2 вариантов организует образовательный процесс через следующие формы: дистанционную форму обучения (Интернет, электронная почта, WhatsApp), которое предполагает следующие основные виды учебных занятий: задания для самостоятельной работы, карточки, творческие работы по теме, тестовые задания, составление краткого вывода по изученной теме с записью в рабочей тетради и т.д.
- с целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися по АООП вариант 2 (СИПР) специалистами учреждения (дефектолог, логопед, психолог) формируются рекомендации для социализации и реабилитации учащихся совместно с родителями на дому, а также предусмотрено индивидуальное консультирование с последующими рекомендациями с активным использованием игровых коррекционных технологий;
- осуществляют перспективное планирование учебной деятельности обучающихся в условиях дистанционного обучения на период не менее одной недели;
- своевременно (поурочно) отражают результат выполнения отправленных заданий обучающимся в журнале; организуют освоение программ внеурочной деятельности и дополнительного образования на основе проектной деятельности, как вовлекая детей в индивидуальные проекты, так и создавая временные «виртуальные» группы и сетевые сообщества;
- еженедельно предоставляют информацию классному руководителю о ходе реализации адаптированных образовательных программ в классах и отдельными обучающимися с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с указанием охвата обучающихся и реализованных форм;
- в случае отсутствия сети интернет у родителя (законного представителя) обучающегося педагогом организуется доставка заданий и сбор работ учащихся непосредственно через родителя (законного представителя) учащегося по предварительному согласованию;
- создает перечень домашних заданий и комментариев по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием по всем учебным предметам и расписанием уроков;
- для учащихся выпускных классов педагогами профильного труда контролируется материал по подготовке к итоговой аттестации;
- обеспечивает систему проверки выполненных домашних заданий обучающихся в период временного приостановления очной формы обучения.

6.7. Классный руководитель контролирует выполнение домашних заданий через следующие формы:

- в соответствии с утвержденным графиком консультаций и проверки выполнения домашних заданий ежедневно консультирует учащихся дистанционной формы обучения и их родителей (законных представителей) и анализирует качество их выполнения;
- на основании информации собранной от учителей-предметников еженедельно заполняет ведомость учета выполнения заданий учащимися в режиме дистанционного обучения и предоставляет отчет администрации Школы (приложение 2).

6.8. Согласно расписанию занятий в классном журнале либо журнале индивидуального обучения делается запись в соответствии с приказом по ОУ о дистанционном обучении учащегося: *приказ № от «__» _____ 20__ г.*, при этом отсутствие учащихся не проставляется, оценки выставляются. Ежедневный учет выполнения домашнего задания ведется в ведомости контроля.

7. Заключительные положения.

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы

7.2. Настоящие Положение действительно до принятия нового положения.

Приложение 1

Образец заявления
Директору МАОУ СОШ №76 г. Краснодара
Стороженко Н.О.
родителя (законного представителя)
зарегистрированного по адресу:
Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об обучении ребенка с использованием дистанционных образовательных технологий

Прошу организовать обучение моей дочери/моему сыну _____
подчеркнуть
_____, _____ года рождения,
ученика (цы) « _____ » класса с использованием дистанционных образовательных технологий
с « ____ » _____ 202_ года по « ____ » _____ 202_ года в связи

указать причину

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, назначенных учителями.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка на это время беру на себя.

« _____ » _____ 202_ г.

(подпись) (расшифровка)

Приложение 2 Форма отчета

Ведомость учета выполнения заданий в режиме дистанционного обучения

Класс _____ Дата _____

№ п/п	Ф.И. учащегося	Учебные предметы (в колонке «предмет» классным руководителем ставится отметка о выполнении д/задания («+» или «-»)						Примечание
		русский	математика	чтение				
1								
2								

