

Приложение № 1
к приказу директора
МБОУ СОШ № 76
от 30.09.2019 г. №112/7

План
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по программам основного общего и среднего общего образования в 2019 – 2020 учебном году в МБОУ СОШ № 76

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
I. Работа с участниками ГИА				
1.1.	<p>Классные часы об особенностях проведения ГИА в 2020 году: Общие вопросы подготовки к ГИА: - места, сроки и порядок подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; -перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; -процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; -условия допуска к ГИА в резервные дни; -сроки места ознакомления с результатами ГИА; -сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; -минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; -оказание психологической помощи.</p>	сентябрь – март	Заместитель директора по УВР Иванникова Г. классные руководители 9,11 классов педагог-психолог школы	

1.2.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов.	октябрь	Заместитель директора по УВР Иванникова Г.А. Классные руководители 9, 11 классов учителя-предметники	
1.3.	Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА, информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ и ГИА-9, телефонов «горячей линии» и др.)	октябрь	Заместитель директора по УВР Иванникова Г.А. Классные руководители 9, 11 классов учителя-предметники	
1.4.	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА. Открытый урок «Что такое экзамены и для чего они нужны»	октябрь	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова Т.Т.Чернышева	
1.5	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: стенды, буклеты.	Октябрь 2019 – май 2020	Педагог-психолог школы Голикова Н.Е.	
1.6	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году.	Октябрь-ноябрь 2019	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова учитель русского языка Баладыга В.Л.	
1.7	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные учреждения высшего образования	Октябрь 2019 – январь 2020	Классные руководители 11 классов	
1.8.	Участие в конкурсе мотивирующих роликов «Я сдам ЕГЭ»	Ноябрь 2019-январь 2020	Классный руководитель Шустова Л.В.	
1.9.	Экскурсия выпускников 9-х и 11-х классов в помещения руководителей ППЭ, демонстрация работы системы видеонаблюдения в экзаменационных аудиториях	Ноябрь 2019—апрель 2020	Заместители директора по УВР Г.А.Иванникова, Г.Н.Кирий, учителя-предметники	

1.10	Участие во Всероссийской акции «Форум 100-бальников»	Ноябрь 2019	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	
1.11.	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	Февраль-март 2020	Заместители директора по УВР, учителя-предметники	
1.12.	Консультации для выпускников прошлых лет, подавших заявления на сдачу ЕГЭ в 2020 году	Февраль-апрель 2020	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	
1.13.	Проведение тематической недели «Живем интересно, сдаем ЕГЭ честно!»	Март 2020	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова, Классные руководители 11-х классов	
1.14.	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2020 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	Март-апрель 2020	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова Педагог-психолог школы Голикова Н.Е.	
1.15.	Просмотр нового разъясняющего видеоролика о процедурах ОГЭ, ЕГЭ и заполнения бланков.	По мере публикации	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	
1.16	Участие во всероссийской акции «100-баллов для победы»	Апрель 2020 г.	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	
II. Работа с родителями				
2.1.	Всероссийская встреча с родителями, руководителя Рособрнадзора по вопросам ЕГЭ, ГИА-9, ВПР и НИКО	Октябрь 2019г.	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	
2.2	Проведение краевых родительских собраний в режиме видеоконференций по вопросам: -ГИА-11; -ГИА-9	ноябрь-январь май	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	

2.3	<p>Проведение муниципальных родительских собраний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2020 году; - об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами: мотивированными на получение высоких результатов и испытывающих затруднения 	Декабрь 2019, март 2020	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	
2.4	<p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2020 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; условия допуска к ГИА в резервные дни; сроки и места ознакомления с результатами ГИА; -сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; - возможность получить психологическую помощь при подготовке к сдаче ГИА. 	Октябрь 2019- апрель 2020	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова Классные руководители 9,11 классов Педагог-психолог школы	
2.5.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу	Сентябрь 2019- апрель 2020	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова Классные руководители, учителя-предметники	

2.6	Информационно-методические встречи по разъяснению: -возможности и необходимости факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного про итоговой аттестации, - грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях – о работе телефонов «горячей линии» ГИА; - целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; - возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты); - о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; - условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности	Октябрь 2019-апрель 2020	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова Классные руководители, учителя-предметники	
2.7	Проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2019	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	
III. Подготовка информационного материала				
3.1.	Опубликование на сайте школы информации для проведения информационно–разъяснительной работы в общеобразовательных организациях	сентябрь-май	Усепов О.С.	
3.2.	Оказание методической (консультативной) помощи классным руководителям по планированию и проведению мероприятий по информационно-разъяснительной работе с участниками ГИА, их родителями (законными представителями)	сентябрь-май	Директор МБОУ СОШ №76 Стороженко Н.О. Заместитель директора по УВР Иванникова Г.А.	
3.3.	Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА	по мере публикации	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	
3.4.	Распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей)	по мере поступления	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	

	<ul style="list-style-type: none"> - календарь важных дат ГИА; - права и обязанности участников ГИА; - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; - апелляция (виды апелляций, места, сроки подачи и рассмотрения, результаты апелляций) 			
IV. Организационное сопровождение информационно-разъяснительной работы в школе				
4.1	<p>Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации о:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изменениях в процедуре проведения ГИА в 2020 году: -сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, -сроки и места проведения ГИА, -сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, -сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; -изменениях содержания КИМов по учебным предметам; - работе телефонов «горячей линии»; -целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; -особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году; -работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями)⁴ - психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА 	<p>В сроки, установленные федеральными документами</p> <p style="text-align: center;">постоянно</p>	<p>Заместитель директора по УВР Иванникова Г.А. , классные руководители 9,11 классов,библиотекарь школы</p>	
4.2.	<p>Систематизация нормативных, распорядительных документов и методических материалов ГИА в папках по уровням</p>	<p>по мере публикации</p>	<p>Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова</p>	
4.3.	<p>Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой</p>	<p>Сентябрь-ноябрь 2019</p>	<p>Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова</p>	

	аттестации в 2020 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2020 года			
4.4.	Организация работы школьной библиотек в качестве ресурсно –информационного центра по подготовке ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	Сентябрь 2019-май 2020	Зав. библиотекой Чернышева Т.Т.	
4.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2020 года	Октябрь 2019-май 2020	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	
4.6.	Анализ эффективности информационно-разъяснительной работы в школе	Ноябрь 2019-март 2020	Директор МБОУ СОШ № 76 Стороженко Н.О. Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	
4.7.	Анализ информированности участников ГИА 2020 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (анализ анкетирования)	Январь-апрель 2020	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова	
4.9.	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (Законными представителями)	Январь-апрель 2020	Заместитель директора по УВР Г.А.Иванникова, классные руководители 9,11 классов	
4.10.	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайт, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году	Постоянно. по мере публикации	Заместитель директора по УВР Иванникова Г.А. , учитель информатики Усепов О.С.	

Заместитель директора по УВР

Г.А.Иванникова

