



Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ № 76  
Н. О. Стороженко  
30.08.2024г.

План заседаний Штаба Воспитательной Работы (ШВР)  
на 2024-2025 учебный год.

№ п/п	Название мероприятия	Дата	Ответственный
1.	1. План заседаний ШВР на 2024-2025 уч. год. 2. Анализ профилактической работы ШВР за 2023-2024 учебный год, итоги лета 2024 г. 3. Организация воспитательного процесса в новом 2024-2025 учебном году. 4. Организация и проведение социально-психологического тестирования. 5. Краевой месячник «Безопасная Кубань». 6. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2024-2025 уч. года. 7. Организация и проведение выборов лидера ученического самоуправления. 8. Текущие вопросы.	30.08.24.	Крюкова К. С., заместитель директора Красильникова А. С., социальный педагог Дробязко Ю. О., социальный педагог Голикова Н.Е., педагог – психолог Кучеренко Д.В., советник директора Огренич Е.В., советник директора
2.	1. Исполнение решения предыдущего заседания. 2. Об учете внеурочной занятости учащихся. 3. Подведение итогов по СПТ. 4. О реализации Закона 1539-КЗ в школе. 5. Подведение итогов выборов лидера ученического самоуправления. 6. Профилактика деструктивного поведения несовершеннолетних. 7. Организация осенних каникул. Занятость учащихся, состоящих на различных видах учёта.	15.10.24.	Крюкова К. С., заместитель директора Красильникова А. С., социальный педагог Дробязко Ю. О., социальный педагог Голикова Н.Е., педагог – психолог Кучеренко Д.В., советник директора Огренич Е.В., советник директора
3.	1. Исполнение решения предыдущего заседания. 2. Анализ работы по профилактике употребления ПАВ в молодёжной среде, по профилактике незаконного потребления наркотических веществ, среди детей и подростков. 3. О работе ШВР с учащимися из семей, находящимися в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении, учащимися, состоящими на профилактическом учёте. 4. Текущие вопросы.	12.11.24.	Крюкова К. С., заместитель директора Красильникова А. С., социальный педагог Дробязко Ю. О., социальный педагог Голикова Н.Е., педагог – психолог Кучеренко Д.В., советник директора Огренич Е.В., советник директора
4.	1. Исполнение решения предыдущего	10.12.24.	Крюкова К. С.,

	<p>заседания.</p> <p>2. Утверждение плана ВР в период зимних каникул 2024 – 2025 уч. г. Занятость обучающихся, состоящих на различных видах учёта.</p> <p>3. Организация работы волонтерских отрядов.</p> <p>4. Безопасность детей в период зимних каникул.</p> <p>5 Текущие вопросы.</p>		<p>заместитель директора Красильникова А. С., социальный педагог Дробязко Ю. О., социальный педагог Голикова Н.Е., педагог – психолог Кучеренко Д.В., советник директора Огренич Е.В., советник директора</p>
5.	<p>1. Исполнение решения предыдущего заседания.</p> <p>2. Отчёт педагога- психолога о проведении мониторинга психоэмоционального состояния учащихся 5-11-х классов.</p> <p>3. Межличностные и межнациональные конфликты. Пути их разрешения.</p> <p>4. Текущие вопросы.</p>	14.01.25.	<p>Крюкова К. С., заместитель директора Красильникова А. С., социальный педагог Дробязко Ю. О., социальный педагог Голикова Н.Е., педагог – психолог Кучеренко Д.В., советник директора Огренич Е.В., советник директора</p>
6.	<p>1. Исполнение решения предыдущего заседания.</p> <p>2. Анализ результатов работы по исполнению закона № 1539 в 1-й половине 2024 – 2025 уч. г.</p> <p>3. Участие учащихся школы в мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работе.</p> <p>4. Текущие вопросы.</p>	11.02.25.	<p>Крюкова К. С., заместитель директора Красильникова А. С., социальный педагог Дробязко Ю. О., социальный педагог Голикова Н.Е., педагог – психолог Кучеренко Д.В., советник директора Огренич Е.В., советник директора Инспектор ОПДН</p>
7.	<p>1. Исполнение решения предыдущего заседания</p> <p>2. Организация весенних каникул учащихся МАОУ СОШ № 76. Занятость учащихся, состоящих на различных видах учётов.</p> <p>3. Утверждение списков учащихся школы для временного трудоустройства в 2024 году.</p> <p>3. Организация подворового обхода в микрорайоне школы (всеобуч).</p> <p>4. Текущие вопросы.</p>	11.03.24.	<p>Крюкова К. С., заместитель директора Красильникова А. С., социальный педагог Дробязко Ю. О., социальный педагог Голикова Н.Е., педагог – психолог Кучеренко Д.В., советник директора Огренич Е.В., советник директора</p>
8.	<p>1. Исполнение решения предыдущего заседания.</p> <p>2. Подготовка мероприятий к очередной годовщине победы советского народа в</p>	08.04.25.	<p>Крюкова К. С., заместитель директора Красильникова А. С., социальный педагог</p>

	<p>ВОВ.</p> <p>3. Организация летней занятости учащихся, состоящих на учете в ОПДН и ВШУ (примерное планирование).</p> <p>4. Эффективность работы центра профориентационной работы школы.</p> <p>Корректировка плана при необходимости.</p> <p>5. Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ.</p> <p>6. Текущие вопросы.</p>		<p>Дробязко Ю. О., социальный педагог Голикова Н.Е., педагог – психолог Кучеренко Д.В., советник директора Огренич Е.В., советник директора</p>
9.	<p>1. Программа «Лето-2025».</p> <p>2. Подготовка и инструктирование классных руководителей:</p> <p>а) правила поведения на воде, около водоемов;</p> <p>б) ПДД;</p> <p>в) ППБ;</p> <p>г) соблюдение закона 1539 КЗ и др.</p> <p>3. Летняя занятость учащихся, состоящих на учете ОПДН и ВШУ. Трудоустройство.</p> <p>4. Итоги работы ШВР за 2024-2025 учебный год. Планирование работы на новый учебный год.</p> <p>5. Текущие вопросы.</p>	13.05.25.	<p>Крюкова К. С., заместитель директора Красильникова А. С., социальный педагог Дробязко Ю. О., социальный педагог Голикова Н.Е., педагог – психолог Кучеренко Д.В., советник директора Огренич Е.В., советник директора</p>
10.	<p>1. Анализ результатов рейдов по закону № 1539 КЗ за 2 полугодие 2024 – 2025 уч. г.</p> <p>2. Анализ работы ШСК</p> <p>3. Летняя занятость учащихся.</p> <p>4. Организация рейдов в неблагополучные семьи.</p> <p>5. Текущие вопросы.</p>	03.06.25.	<p>Крюкова К. С., заместитель директора Красильникова А. С., социальный педагог Дробязко Ю. О., социальный педагог Ермакова А.А., учитель физической культуры</p>
11.	<p>1. Организация досуга учащихся в летний период (кружки, спортивные площадки по месту жительства).</p> <p>2. Работа представителей ШВР с учащимися, состоящими на учетах ВШУ и ОПДН.</p> <p>3. Текущие вопросы.</p>	08.07.25.	<p>Крюкова К. С., заместитель директора Красильникова А. С., социальный педагог Дробязко Ю. О., социальный педагог Голикова Н.Е., педагог – психолог Кучеренко Д.В., советник директора Огренич Е.В., советник директора</p>

Заместитель директора  
по ВР МАОУ СОШ № 76

К. С. Крюкова