



Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 76  
Н.О.Стороженко

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приёма граждан в муниципальное бюджетное**  
**общеобразовательное учреждение муниципального образования город**  
**Краснодар среднюю общеобразовательную школу № 76 имени**  
**4-го Гвардейского Кубанского Казачьего Кавалерийского корпуса**

**Раздел I**

**Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке приёма граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар среднюю общеобразовательную школу № 76 имени 4-го Гвардейского Кубанского Казачьего Кавалерийского корпуса (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (01.07.2020г.), Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 31.07.2020, вступившим в силу 01.08.2020), Законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018г. № 884, постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 29.01.2020 № 446 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 29.01.2018 № 263 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования город Краснодар»», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 76 имени 4-го Гвардейского Кубанского Казачьего Кавалерийского корпуса.

2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар среднюю общеобразовательную школу № 76 имени 4-го Гвардейского Кубанского Казачьего Кавалерийского корпуса (далее – Школа) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации.

3. Школа обеспечивает в первую очередь приём граждан, которые проживают на территории муниципального образования город Краснодар, закреплённой постановлением администрации муниципального образования город Краснодар за Школой (далее – закреплённая территория), и имеющих право на получение общего образования (далее – закреплённые лица).

3.1. В соответствии с изменениями в статье 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по

основным общеобразовательным программам начального общего образования в общеобразовательную организацию, если в ней обучаются их братья и сёстры.

4. Закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в Школе. Свободными считаются места в классах наполняемостью менее 20 человек. В случае отказа в предоставлении места в Школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другое учреждение обращаются в отдел образования по Прикубанскому внутригородскому округу города Краснодара департамента образования.

## Раздел II

### Порядок приёма обучающихся в 1-9, 11 классы Школы

5. Приём в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

6. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

7. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9,10 и 12 Порядка, а также проживающих на закреплённой территории, начинается с **1 апреля текущего года** и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений о приёме в первый класс начинается **6 июля текущего года** до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

8. Приём закреплённых лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

При приёме на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

9. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

10. Приём заявлений для поступления в Школу в 1-9,11 классы продолжается в течение всего учебного года.

11. С целью проведения организованного приёма в первый класс закреплённых лиц Школа не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 6 июля текущего года – информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.

12. Приём граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего их личность.

13. Школа может осуществлять приём указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребёнке:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); дата и место рождения; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка.

14. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории.

15. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

16. При приёме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

17. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в Школу не допускается.

18. Приём заявлений в первый класс Школы для закреплённых лиц начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

19. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

20. Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, но зарегистрированных на территории муниципального образования город Краснодар, приём заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издаётся в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

21. Школа вправе установить график приёма документов в зависимости от адреса регистрации.

22. При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

23. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

24. К заявлению о приёме в Школу прилагается письменное согласие родителей (законных представителей) на использование их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в добровольном порядке).

25. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в Школу, а также о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью учреждения.

26. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

27. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме и иные документы.

### **Раздел III**

#### **Порядок приёма обучающихся в 10-е классы Школы**

28. В 10-е классы Школы принимаются выпускники 9-х классов, окончившие вторую ступень общего образования, по заявлению родителей (законных представителей) с учётом мнения детей.

29. Приём заявлений в 10-е классы Школы начинается после окончания сроков государственной итоговой аттестации в текущем году.

30. При приёме в Школу на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) с учетом мнения детей на имя директора общеобразовательного учреждения;
- подлинник документа государственного образца об основном общем образовании;
- выписка текущих оценок по всем предметам, заверенную печатью общеобразовательного учреждения (для обучающихся, осуществляющих переход в Школу в течение учебного года);
- письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных родителей и обучающегося.

31. Кроме документов, указанных в п. 31 Положения, может предоставляться портфолио, содержащее выписку из ведомости экзаменационных оценок, полученных на экзаменах, сданных региональной экзаменационной комиссии, а также свидетельства всех достижений обучающегося.

## **Раздел IV**

### **Особенности приёма в Школу отдельных категорий граждан**

32. В Школу принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории муниципального образования город Краснодар и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

33. Приём детей, чьи родители (законные представители) не зарегистрированы по месту пребывания и по месту жительства на территории муниципального образования город Краснодар, а также детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется по направлению отдела образования администрации Прикубанского округа города Краснодара, на территории которого семья фактически проживает, на основании записи о наличии детей в паспорте родителей (законных представителей) или свидетельства о рождении ребёнка и письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса фактического проживания, что подтверждается справкой о месте проживания.

34. Иностранцы пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

35. При приёме в 1-9 классы иностранных граждан Школа самостоятельно определяет уровень образования гражданина на основании документов, привезенных из общеобразовательного учреждения, в котором гражданин обучался ранее, и фактического уровня владения русским языком.

36. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

37. Иностранцы и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

38. Приём обучающихся, вернувшихся из-за границы, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) либо заявления обучающегося, достигшего возраста 18 лет, с учетом реального уровня знаний обучающегося и возможностью досдачи предметов, которые обучающийся не изучал.

39. Приём и перевод обучающихся в специальные (коррекционные) классы общеобразовательных учреждений (VII вида коррекции) осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления (письменного

согласия) родителей (законных представителей) по направлению департамента образования.

40. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

41. Приём в Школу обучающихся, прибывших в муниципальное образование город Краснодар на временное проживание, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с учётом реального уровня обученности обучающегося.