

Соглашение
о соблюдении требований Антикоррупционной политики
МАОУ СОШ № 76

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 76 имени 4-го Гвардейского Кубанского Казачьего Кавалерийского корпуса, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Стороженко Натальи Олеговны, действующего на основании Устава с одной стороны, и

_____, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящее соглашение к трудовому договору о нижеследующем:

1. Работник ознакомлен с положением об Антикоррупционной политике МАОУ СОШ № 76 согласованным с председателем профсоюзного комитета – представителем работников школы, (далее - Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

2. Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е.

- не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве),
- не злоупотреблять полномочиями,

- не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам МАОУ СОШ № 76, в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. Работник обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени МАОУ СОШ № 76 осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политикой и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. Работнику известно о том, что Работодатель не подвергает его взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий), а также не производит начисление стимулирующих выплат в меньшем размере, если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6. Работнику известно о том, что Работодатель стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях.

Соблюдение Работником принципов и требований Антикоррупционной политикой учитывается при выдвижении Работника на замещение вышестоящих должностей.

7. Работник предупреждён о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушения антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политикой вступает в силу с момента подписания сторонами, и действует до прекращения (расторжения) трудового договора.

9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политикой является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле работника, второй экземпляр - у Работника.

10. Реквизиты сторон:

Работодатель:

МАОУ СОШ № 76

Адрес места нахождения (юридический адрес):

350915, г. Краснодар, ст. Елизаветинская,
ул. Советская, 62

ИНН 2311040169 ОГРН 1022301822256

ЕКС 40102810945370000010

Номер казначейского счета

03234643037010001800

Банковские реквизиты:

Южное ГУ Банка России//УФК по

Краснодарскому краю г. Краснодар

БИК 010349101

телефон (861) 229-12-04

Директор МАОУ СОШ № 76

Н.О.Стороженко



Работник:

(фамилия, имя, отчество Работника)

(паспортные данные, адрес проживания, телефон: домашний,
сотовый)

(подпись Работника)