

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации питания обучающихся МАОУ СОШ №76

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке организации питания обучающихся регулирует отношения между школой, обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания.
 2. Положение о порядке организации питания обучающихся разработано в соответствии со статьей 51 п.5 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (*действующая редакция*), письмом департамента образования и науки Краснодарского края № 947-10921/09-14 от 23.10.2009 «Об организации школьного питания», СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденными Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020г., действующего с 01.01.2021г. до 01.01.2027г, Постановлением «Об утверждении Порядка обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных и малоимущих семей в муниципальных образовательных организациях Краснодарского края», Устава школы.
 3. Положение регулирует отношения между образовательными организациями и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации питания.
2. Основные задачи при организации питания обучающихся в школе, являются:
- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
 - гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
 - предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
 - пропаганда принципов здорового и полноценного питания.
3. Настоящее Положение определяет:
- общие принципы организации питания обучающихся;
 - порядок организации питания в школе;
 - порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается общественным советом МАОУ СОШ № 76 и утверждается директором школы.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

1. При организации питания школа руководствуется СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденными Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020г., действующего с 01.01.2021г. до 01.01.2027г. «Санитарно–эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и средне профессионального образования»

2. В школе в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены производственные помещения, соответствующие установленным нормам для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем, необходимым набором посуды;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью, соответствующие установленным нормам;
- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся);
- проведение санитарно-гигиенических мероприятий в обеденном зале и на пищеблоке, соответствующие установленным нормам СанПиН;

3. В обеденном зале организуется дежурство учителей и администрации в соответствии с графиком дежурства по школе.

4. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно бракеражной комиссией, назначаемой приказом директора до приема ее детьми и отмечается в журнале бракеража готовой продукции.

5. Ответственный за питание ведет ежедневный учет обучающихся 1-4 классов, получающих бесплатно завтраки (1 смена) и обеды (2смена), бесплатное питание учащихся с ОВЗ и инвалидов, обучающихся из многодетных семей, питание обучающихся из малоимущих семей, обучающихся на общих основаниях,

6. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

7. Питание обучающихся организуется:

- 1-4 классы – бесплатно завтраки для обучающихся в 1-ю смену и бесплатно обеды для обучающихся во 2-ю смену;
- бесплатно завтраки и обеды для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в 1-ю смену;

- бесплатно обеды и полдники для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов во 2-ю смену;
- бесплатное питание за счет средств краевого бюджета для обучающихся из многодетных семей;
- для учащихся из малоимущих семей организуются питание за счет средств родителей и ежеквартальные компенсационные выплаты (15,00руб./день) из муниципального бюджета;
- бесплатное питание для детей из семей военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в зоне СВО, граждан Российской Федерации, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании в зоне СВО (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации), принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Российской Федерации и Украины, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Краснодар, реализуемую в порядке согласно приложению № 30» в 2024-2025 уч.г.
- бесплатное питание для детей из семей граждан, сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей, военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы

8. Питание в школе организуется на основе «Примерного циклического меню для организации питания детей 7-10 и 11-18 лет», разработанным Муниципальным унитарным предприятием «Комбинат школьного питания №1» Муниципального образования город Краснодар и согласованного с директором МАОУ СОШ № 76 Стороженко Н.О.

9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам

10. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания – библиотекарь, назначаемый приказом директора на текущий учебный год (Приказ № 109/1-О от 31.08.2022г.).

11. Ответственность за организацию питания в школе несет директор МАОУ СОШ № 76.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором школы меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме: 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом

обучающихся из школы, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. В режиме учебного дня для приёма пищи и отдыха предусматривается четыре перемены по 15 минут для первой смены и 4 перемены по 15 минут для учащихся второй смены. Отпуск питания обучающимся осуществляется в столовой по классам.

4. Для поддержания порядка в столовой организовывается дежурство педагогических работников.

5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора школы (Приказ № 124/2-О от 27.08.2024г.) Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

6. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет общественный совет школы по питанию на основании приказа директора (Приказ № 124/3-О от 27.08.2024г.).

- 7. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания обучающихся класса, информируют родителей о способах оплаты обучающихся за питание, ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве детей в классе по различным категориям: без льгот, многодетные, дети с ОВЗ, детей из семей граждан, сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей, военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы.

8. Дежурные учителя контролируют процесс питания обучающихся в столовой во время принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором школы, контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи и поведение обучающихся во время принятия пищи.

9. Ответственный за организацию питания в школе, назначенный приказом директора:

- своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в управление образования; посещает все совещания по вопросам организации питания;
- своевременно предоставляет необходимую отчётность;
- лично контролирует количество фактически присутствующих в школе обучающихся, сверяя с классным журналом;
- проверяет меню, стоимость питания;
- регулярно организует проверки общественного совета школы для контроля качества приготовления пищи и организации питания по классам;
- своевременно с медицинским работником (по согласованию) осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);

- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ

В школе должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

- 1) Положение об организации питания обучающихся.
- 2) Приказ директора о назначении ответственных за организацию питания лиц с возложением на них функций контроля.
- 3) Приказ директора, регламентирующий организацию питания.
- 4) Приказ директора об организации работы Общественного совета по питанию.
- 5) Приказ директора о работе Родительского контроля.
- 5) График питания обучающихся.
- 6) Табель по учету питающихся.
- 7) Ежемесячно утвержденные списки учащихся на бесплатное питание учащихся из всех льготных категорий,
- 9) Ежемесячно утвержденные списки учащихся из многодетных семей.
- 10) Ежемесячно утвержденные списки учащихся на бесплатное двухразовое питание учащихся, имеющих статус ОВЗ и инвалидов.
- 11) Ежемесячно утвержденные списки учащихся из семей граждан, сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей, военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы.

Справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания.